

รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย
อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

คำนำ

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดทุจริต วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับ การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) และเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ที่กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทาง และมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติ ฯ ไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย จึงจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตห้าปี (พ.ศ. 2566- 2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริงนั้น เมื่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชยในฐานะหน่วยงานผู้รับการประเมิน จึงนำผลการประเมินมาพิจารณาถึงสิ่งที่ควรได้รับการปรับปรุงและพัฒนาไปในแนวทางที่ดีขึ้นสอดรับกับการประเมินและการพัฒนาองค์กรให้โปร่งใสต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย

กันยายน 2568

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย

ความเป็นมาของการประเมิน

กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการพัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอการบูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) หน่วยงานภาครัฐและดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช. เข้าด้วยกัน เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและเป็นการสร้างเครื่องมือการประเมินที่ผนวกหลักการประเมินเชิงภาพลักษณ์ (Perception Base) และหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Base) เข้าด้วยกัน โดยมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นในอนาคต อันจะนำไปสู่การสร้างความร่วมมือและการสร้างเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นระบบและส่งผลดีต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสนำมาซึ่งประโยชน์สุขต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป

1. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2568

(1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

การใช้ทรัพยากรของราชการ มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงาน ไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ใน การปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน

(2) แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

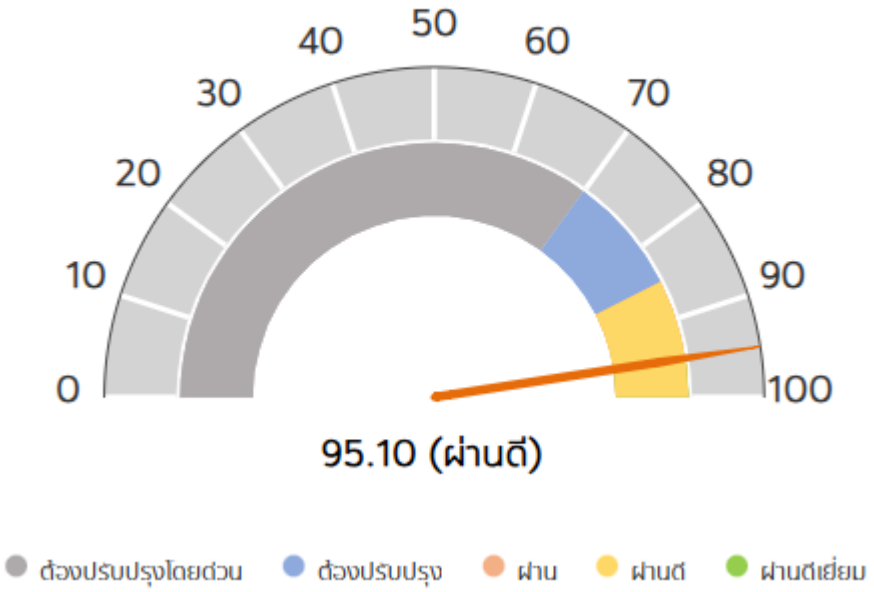
การปรับปรุงระบบการทำงาน มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องมีมาตรการลดขั้นตอนการในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) การให้บริการโดยใช้ระบบ IT จะต้องมีช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

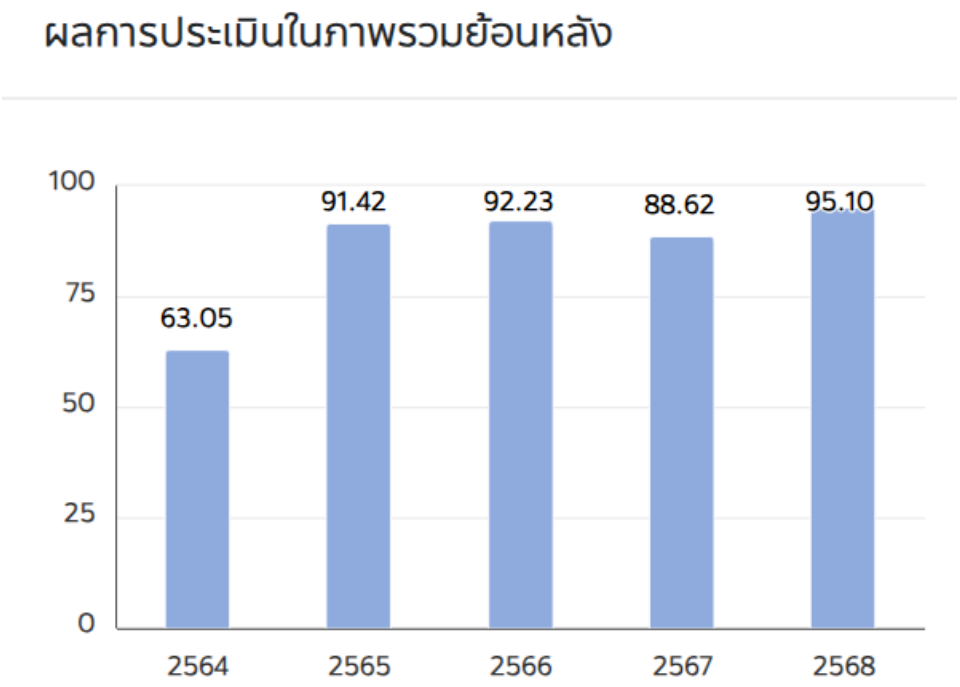
(3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

การเปิดเผยข้อมูล มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องจัดทำเว็บไซต์องค์กร โดยต้องนำข้อมูลต่าง ๆ ลงให้ครบถ้วน เช่น ข้อมูลพื้นฐานองค์กร แผนการดำเนินงาน งบประมาณ บุคลากร โครงการและกิจกรรม จะต้องมีการตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ให้ทัน กำหนดเวลาพร้อมที่จะเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ รวมถึงมีการจัดท าช่องทาง E – SERVICE ให้แก่ ผู้รับบริการ สามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางเว็บไซต์ได้

/ผลการประเมิน...

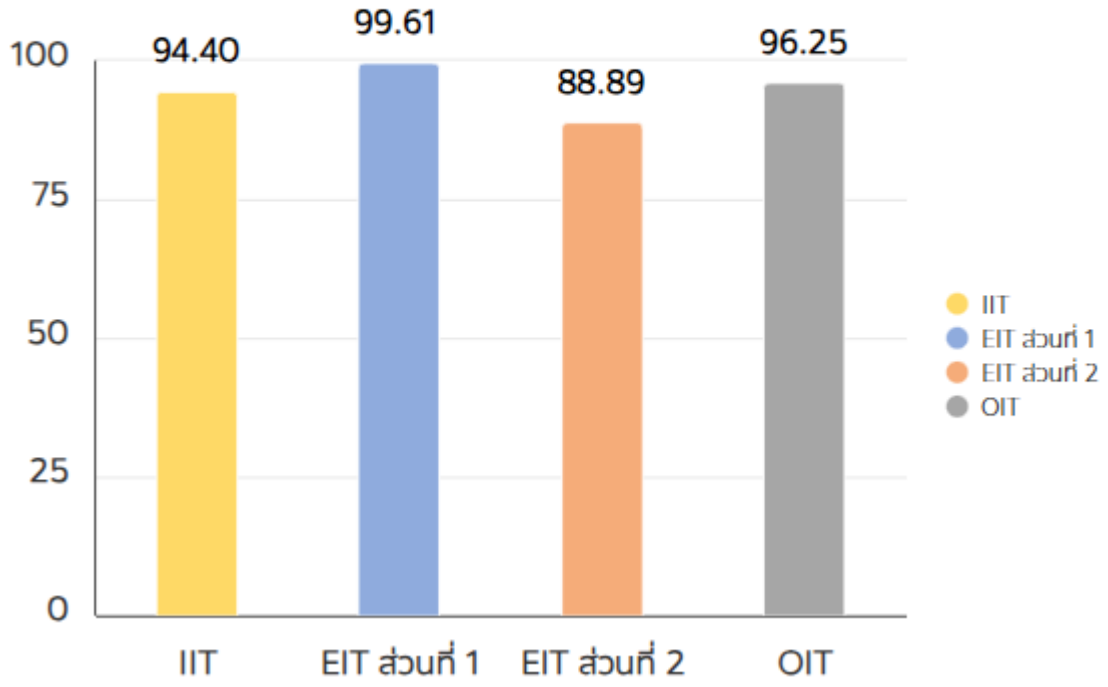
ผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



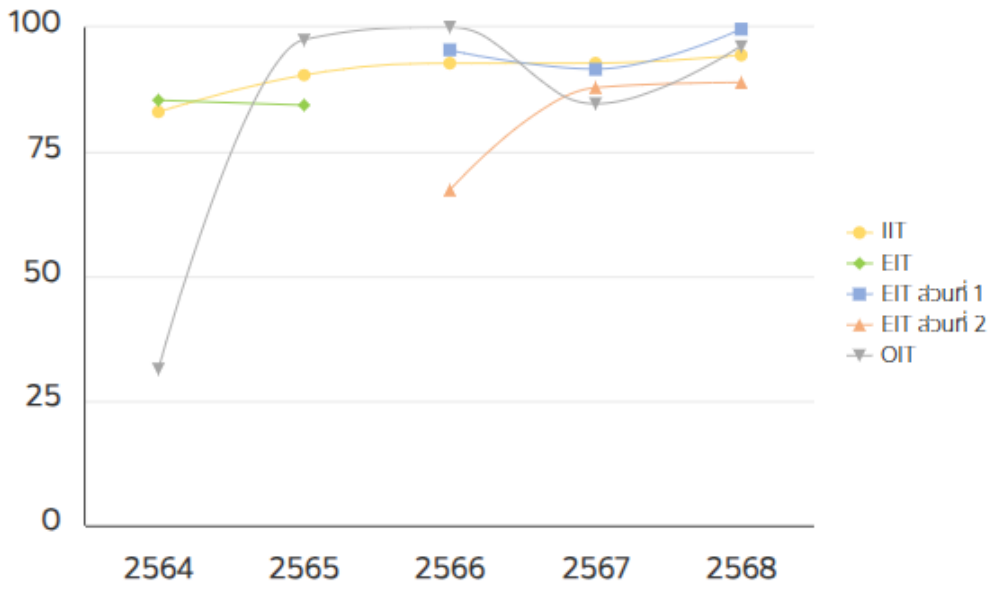


/ผลการ...

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



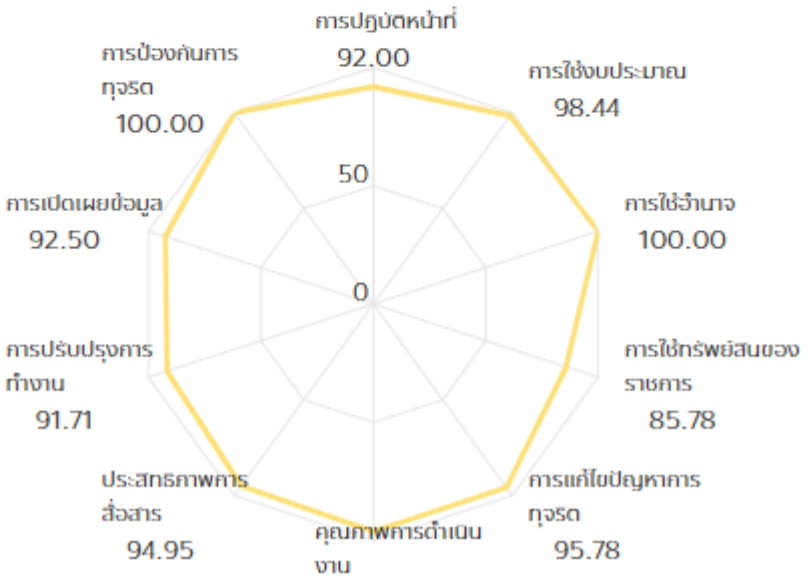
ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



/ผลการประเมิน...

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 | ปี 2565 | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	92.00
2	การใช้งบประมาณ	98.44
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	85.78
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.78
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.09
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.95
8	การปรับปรุงการทำงาน	91.71
9	การเปิดเผยข้อมูล	92.50
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

/การวิเคราะห์...

2. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ การประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ **95.10** คะแนน

เพื่อให้การปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใส ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย จึงได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนา และยกระดับ กำหนดมาตรการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต่อไป

ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	92.00	จากผลคะแนน ข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ **ข้อ i2** เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o10) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก o9) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	98.44	จากผลคะแนน ข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ **ข้อ i4** หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด ประเด็น หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก o6) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	100.00	**ข้อ i7** ผู้บังคับบัญชาไม่เคยสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง ผู้บริหารท้องถิ่นเล็งเห็นความสำคัญของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบได้เป็นอย่างดี **ข้อ i8** ผู้บังคับบัญชาไม่เคยสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ผู้บริหารท้องถิ่นเล็งเห็นความสำคัญของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบได้เป็นอย่างดี **ข้อ i9** การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานไม่มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย มีมาตรการและการกำหนดนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงานบุคคลในการเรียกรับสินบนเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลอย่างสุจริตและโปร่งใส
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	85.75	จากผลคะแนน ข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ **ข้อ i10** เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน

		(อ้างอิงจาก o8) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.78	จากผลคะแนน ข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ **ข้อ i14** การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันได้ ประเด็น การสร้างความเชื่อมั่น และการดำเนินกิจกรรมอย่างเป็นรูปธรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	99.65	จากผลคะแนน ข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ **ข้อ e2** เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o10) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o8) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก o9) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.77	จากผลคะแนน ข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ **ข้อ e5** หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล

		ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	99.42	จากผลคะแนน ข้อที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ **ข้อ e7** หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o20) **ข้อ e9** ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o10) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	92.50	การจัดทำรายงานและการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ครบถ้วนในองค์ประกอบ **ข้อ o7** รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567 **ข้อ o17** แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ **ข้อ o20** การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	100.00	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตอย่างครบถ้วน ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

3. การกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณถัดไป

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
1.1มาตรการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลซักถามจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินการให้ชัดเจนมากขึ้น	การให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน	มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่เป็นแอดมินดูแลระบบเว็บไซต์ และ facebook	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	ทุกส่วนราชการ
1.2 มาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูล	การให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน	แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมาและตรวจสอบข้อมูลก่อนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	ทุกส่วนราชการ
2.การให้บริการและระบบ E-service				
2.1 ส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและเพิ่มช่องทางที่หลากหลาย	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร สื่อ และช่องทางประชาสัมพันธ์ขององค์กการบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย เช่น Facebook Line เว็บไซต์ เป็นต้น	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด
3.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
3.1 จัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ และเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่าน	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ และเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่อง	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด

	ช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็ว และ มีประสิทธิภาพมากพอ	ทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น Line Facebook webboard เป็นต้น		
3.2 มาตรการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น	ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็ว และ มีประสิทธิภาพมากพอ	เผยแพร่ผลการดำเนินงาน/กิจกรรมต่าง ๆ ของ อบต.ศรีดอนไชยให้เป็นปัจจุบัน	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด
4.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
4.1 มาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้/การยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันมิให้ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง	มอบหมายเจ้าหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	กองคลัง
5.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
5.1 มาตรการส่งเสริมการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และการบริหารงานตามภารกิจของหน่วยงาน	บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน	1) แต่งตั้งผู้แทนชุมชน/ภาคประชาชน/เอกชน/ประชาคม มีส่วนร่วมการแสดงความคิดเห็นเสนอปัญหา ความต้องการ 2) แต่งตั้งตัวแทนประชาชนเป็นกรรมการต่าง ๆ เช่น กรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบล	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด

5.2 มาตรการส่งเสริมเปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน	บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน	1)แต่งตั้งประชาชนผู้แทนประชาคมร่วมเป็นกรรมการต่าง ๆ เช่น กรรมการตรวจรับงานจ้าง กรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาฯ เป็นต้น	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด/กองคลัง
5.3มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน	ประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	กองคลัง
6.กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน				
6.1 มาตรการสนับสนุนกำกับดูแล คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	การจัดทำรายงานต่าง ๆ ไม่ครบองค์ประกอบ	แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุน บริหารจัดการและรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ฯ (ITA)	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด
6.2 มาตรการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต	การรักษามาตรฐานและการพัฒนาประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต	1) จัดทำ/ปรับปรุง/ทบทวนแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน 2) ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy โดยผู้บริหารท้องถิ่น 3) สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569	สำนักปลัด

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย เป็นองค์กรขนาดเล็ก มีจำนวนบุคลากรไม่เพียงพอ ต่อการวางแผนอัตรากำลังในการปฏิบัติราชการ ดังนั้น ในการมอบหมายภารกิจงานจึงทำให้การมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่คนเดียว รับผิดชอบงานหลายงาน อีกทั้งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในตัวชี้วัดประเด็นคำถาม
