

**รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น**

**(พ.ศ. 2560 – 2562)**

**ประจำปีงบประมาณ 2560**

**(ระหว่างเดือนตุลาคม 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560**)









**องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย**

**อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย**

งานนโยบายและแผนงาน

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย

โทร./โทรสาร 053-178076 www.sridonchai.go.th

**คำนำ**

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนตุลาคมและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการติดตามและประเมินผลฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดาเนินงาน และเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดาเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร นาไปสู่ความสำเร็จตามแผนงาน ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่อีกทั้งยังเป็นการตรวจสอบความสอดคล้องในการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไปคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่ได้ให้ความร่วมมือในการดำเนินการครั้งนี้ ในการให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ตอบแบบประเมิน จนทำให้รายงานผลเล่มนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

**สารบัญ**

**เรื่อง หน้า**

**บทที่ 1 บทนำ**

**ส่วนที่ 2** แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย

และแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

**ส่วนที่ 3** ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

**ส่วนที่ 4**  ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ 1-3/1 (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

**ส่วนที่ 5** ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e – plan

**(www.dla.go.th)**

**ส่วนที่ 6** สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(รอบเดือนตุลาคม 2560) 54-68

**ภาคผนวก**

ประมวลภาพผลการดำเนินงาน

**บทที่ 1**

**บทนำ**

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การ ดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุด แก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทาแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการคือ

1) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

2) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร

3) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา

4) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ

5) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงาน ที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ **“ระบบติดตาม”** จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** **(monitoring)** หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่า ที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถ ในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียวโดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตาม ที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ **“การประเมินผล”** นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผล ที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่นเพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้น ก็ตาม หรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจ ซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนา

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนศรีดอนไชย จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. 2560 (ระหว่างเดือนเมษายน พ.ศ. 2560 ถึง ตุลาคม พ.ศ. 2560) ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และข้อ 14 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนตุลาคมและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ศรีดอนไชย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. 2560 (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2559 ถึง มีนาคม 2560) ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบ เพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนา ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมี ส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผล เป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา/ แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนานโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมนผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยทำให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคม หรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

**2. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

1) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

2) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

3) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดาเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสม ทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2548 ข้อ 25 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมารรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ทาให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทาให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนาไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนาไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและ

ตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและ ลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดาเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

**3. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล**

1. เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

3. เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย

และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

4. เพื่อประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ และผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย

5. เพื่อใช้เป็นข้อแนะนำผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาในปีต่อไป

6. เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

**4. ขั้นตอนของการติดตามและประเมินผล**

**ขั้นตอนที่ 1**

แต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 28 กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยตัวแทนจากภาคส่วนต่าง ๆ คือ

1. สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจานวน 3 คน

2. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจานวน 2 คน

3. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจานวน 2 คน

4. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจานวน 2 คน

5. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจานวน 2 คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการกรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

**ขั้นตอนที่ 2**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทาแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 (1)

**ขั้นตอนที่ 3**

คณะกรรมการติดตามแลประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 (2)

**ขั้นตอนที่ 4**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนตุลาคมและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทาแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 (3)

**ขั้นตอนที่ 5**

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและ ต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนตุลาคมและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทาแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 14 (5)

**ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล**

**สมาชิกคัดเลือกกันเองจานวน 1 คน**

ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหาร

คัดเลือก 2 คน

หัวหน้าส่วน

คัดเลือก

หน่วยงานอื่นที่ผู้บริหาร

คัดเลือกจานวน 2 คน

ผู้แทนประชาคม

คัดเลือกกันเอง 2 คน

สมาชิกสภา อบต.

คัดเลือกกันเอง 3 คน

**ผังการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

สภา อบต.ศรีดอนไชย

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

รายงานผล

ประกาศภายใน 15 วัน

ผู้บริหารท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล

เสนอความเห็น

ปิดประกาศไม่น้อยกว่า 30 วัน

**ผังขั้นตอนการติดตามและประเมินผลขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย**

ส่วนราชการดาเนินการ

ประเมินตนเองตามแบบประเมิน

**การวางแผนพัฒนา**

รวบรวมข้อมูล/ตรวจสอบความถูกต้องประมวลผลข้อมูลและจัดทาสรุปรายงาน

ผลการติดตามฯ

เสนอคณะกรรมการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ

พิจารณาให้ความเห็นชอบ

การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

รายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะของกรรมการฯ เสนอผู้บริหารท้องถิ่น สภา อบต. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

- ประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วัน

- เผยแพร่ตามสื่อต่าง ๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์

อบต. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ โดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง

ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

- แจ้งทุกส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

**แผนภาพขั้นตอนการติดตามและประเมินผล**

**5. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

⮚ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 4810/ว4830 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2558 – 2560) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

⮚ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทาและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ⮚ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทาและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ⮚ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทาและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทาแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

⮚ คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทาและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กาหนดกรอบและแนวทางในหารติดตามและประเมินผล ดังนี้

**5.1 กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)** มีรายละเอียดดังนี้

**(1) กรอบเวลา (time & timeframe)**

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

**(2) ความสอดคล้อง (relevance)**

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์ การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้า) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

**(3) ความพอเพียง (adequacy)**

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

**(4) ความก้าวหน้า (Progress)**

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

**1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

**2) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต**

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข้งแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลงสภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

**3) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย**

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดยาเสพติด ปลอดการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

**4) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว**

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจการพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้นมีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่ม มากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดารงชีวิต

**5) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทาราย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกาจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้าเลียลดลง การระบายน้าดีขึ้น

**6) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น**

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสานึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสานึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

**(5) ประสิทธิภาพ (efficiency)**

ติดตามและประเมินโครงการที่ดาเนินการว่าสามารถดาเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

**(6) ประสิทธิผล (effectiveness)**

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของหมู่บ้านประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

**(7) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)**

ประชาชน หมู่บ้าน ได้รับอะไรจากการดาเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

**(8) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)**

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดาเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

**5.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับหมู่บ้านและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

**(1) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดาเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการ บูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจการวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดาเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

**(2) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน**

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

**5.3 การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย**

⮚ ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2559-2563)

⮚ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2562)

**5.4** ดาเนินการตรวจสอบในระหว่างการดาเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดาเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจาปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

5.5 สรุปผลการดาเนินโครงการในแผนพัฒนา

**5.6** สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

**5.7** เปรียบเทียบผลการดาเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

**5.8** เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

**6. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล**

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ ดังนี้

**6.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา** ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์กระกอบ ๔ ประการ ดังนี้

**(1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

**(2) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล** (รายละเอียดตามหัวข้อที่ 3 ข้างต้น)

**(3) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนตุลาคมและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

**รายไตรมาส**

(1) ไตรมาสที่ 1 (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม)

(2) ไตรมาสที่ 2 (เดือน มกราคม – มีนาคม)

(3) ไตรมาสที่ 3 (เดือน เมษายน – มิถุนายน)

(4) ไตรมาสที่ 4 (เดือน กรกฎาคม – กันยายน)

**ระยะ 6 เดือน**

(1) เดือน ตุลาคม – มีนาคม

(2) เดือน เมษายน – กันยายน

**(4) เครื่องมือ** อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสาหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจาเป็นและสำคัญในการนามาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

**(5) กรรมวิธี** อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดาเนินตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดาเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการ

ดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดาเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

**6.2 วิธีในการติดตามและประเมินผล**

**(1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล**

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดาเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นามาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

**(2) วิธีการเก็บรวมรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา**

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย เอกสารการดาเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผล มีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดาเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

**7. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล**

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

**7.1 การประเมินผลในเชิงปริมาณ**

**(1) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน** ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทาและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**(2) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้**

**แบบที่ 1** แบบการกากับการจัดทาแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**แบบที่ 2** แบบติดตามผลการดาเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**แบบที่ 3/1** แบบประเมินผลการดาเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

**(3) ข้อมูลในระบบ e-plan** (www.dla.go.th)

**7.2 การประเมินผลในเชิงคุณภาพ**

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวมโดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดาเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

**แบบที่ 3/2** แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดาเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

**แบบที่ 3/3** แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดาเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชยในแต่ละยุทธศาสตร์

**แบบที่ 3/4** แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

7.3 การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดาเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทางาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

**8. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล**

1) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด 2) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3) ทาให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงกาไปปฏิบัติ เป็นต้น

4) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร้องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการ

นำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

5) ทาให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระจ่างชัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

6) ทาให้ทราบว่าแผนงานที่นาไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทาการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วน

แล้ว ผลการวิเคราะห์จะนาไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนาโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนานโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี 2 ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทาการประเมินผลโครงการทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทาการประเมินผลต่างๆ)

8) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

9) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขาวยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามากก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย







**บทที่ 2**

**แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา**

**2.1 วิสัยทัศน์การพัฒนา (Vision)**

“ศรีดอนไชยชุมชนน่าอยู่ เพียบพร้อมด้วยบริการสาธารณะ สวัสดิการสังคม ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล ”

**2.2 พันธกิจ** **(Mission)**

1) ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐาน

2) สนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งในภาคการเกษตรและเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร

3) ส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เป็นชุมชนน่าอยู่

4) การรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

5) ส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการแก้ไขปัญหาสังคม

6) ส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวของเศรษฐกิจพอเพียง

7) ส่งเสริมการศึกษา การท่องเที่ยว ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

8) การพัฒนาองค์กรและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

**2.3 เป้าประสงค์**

**1)** โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค และสาธารณูปการได้มาตรฐาน และครอบคลุมทุกพื้นที่

2) เพิ่มระสิทธิภาพระบบการผลิตทางการเกษตรในชุมชนให้มีความเข้มแข็งและพึ่งตนเองได้

3) มีการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

4) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในชีวิตและทรัพย์สินทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

5) ส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการแก้ไขปัญหาสังคม

6) การทำให้ประชากรในพื้นที่ยึดการดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

7) การจัดการศึกษา ควบคู่กับการมีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น

8) พัฒนาระบบการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ บุคลากรขององค์กรได้รับการพัฒนาและ มีระบบ เทคโนโลยีที่ทันสมัยและการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน

**2.4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปียุทธศาสตร์การพัฒนาในช่วงสามปี**

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ยุทธศาสตร์ด้านอาชีพ และเศรษฐกิจครัวเรือน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยุทธศาสตร์ด้านสังคม และความเข้มแข็งของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

**แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น**

**1. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**

แนวทางการพัฒนาที่ 1. ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาทั้งในและนอกระบบ

แนวทางการพัฒนาที่ 2. ส่งเสริมงานศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น **2. ยุทธศาสตร์ด้านอาชีพ และเศรษฐกิจครัวเรือน**

แนวทางการพัฒนาที่ 1. ส่งเสริมความเข้มแข็งของกลุ่มอาชีพ

แนวทางการพัฒนาที่ 2. ส่งเสริมการเกษตรอินทรีย์และเศรษฐกิจพอเพียง

**3. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข การกีฬา และสิ่งแวดล้อม**

แนวทางการพัฒนาที่ 1. ส่งเสริมและสนับสนุนงานสาธารณสุขภายในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 2. ส่งเสริมการกีฬาและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนาที่ 3. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

**4. ยุทธศาสตร์ด้านสังคม และความเข้มแข็งของชุมชน**

แนวทางการพัฒนาที่ 1. ป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

แนวทางการพัฒนาที่ 2. ช่วยเหลือผู้ประสบภัยภายในตำบล

แนวทางการพัฒนาที่ 3. ส่งเสริมงานสวัสดิการสังคม

**5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

แนวทางการพัฒนาที่ 1. ปรับปรุงและก่อสร้างถนน ทางระบายน้ำ สะพาน ประปา แหล่งน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น

แนวทางการพัฒนาที่ 2. ปรับปรุงและก่อสร้างอาคาร ลานกิจกรรมและที่สาธารณะ ประโยชน์

**6. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี**

แนวทางการพัฒนาที่ 1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการขององค์กร

แนวทางการพัฒนาที่ 2. เสริมสร้างธรรมมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

**2.5 กรอบการดำเนินงานเชิงยุทธศาสตร์ของจังหวัดเชียงราย**

**การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัดได้กำหนดเป้าประสงค์ที่จะให้จังหวัดพัฒนาไปสู่วิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้โดยแยกรายละเอียดดังนี้**

**1. พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว** เพิ่มมูลค่าการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มรายได้ และพัฒนาการท่องเที่ยวเน้นฐานเศรษฐกิจที่ยั่งยืน

**2. พัฒนาการค้า การลงทุน และโลจิสติกส์** เป็นศูนย์กลางการค้า การลงทุน และ โลจิสติกส์ กลุ่มประเทศอนุภาคลุ่มแม่น้ำโขง

**3. สร้างความเข้มแข็งภาคเกษตร อุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มมูลค่า**สร้างความมั่นคงแก่แหล่งอาหารของชุมชน และเพิ่มผลิตภาพและคุณค่าของสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม

**4.** **ดำรงฐานวัฒนธรรม และทุนทางสังคมของล้านนา** ส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน มีการสืบค้นสังคมวัฒนธรรมภูมิปัญญาของท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมได้รับการพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมการเรียนรู้และฟื้นฟูจิตวิญญาณวัฒนธรรมของท้องถิ่น และส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ตลอดจนเสริมสร้างความสัมพันธ์ด้านวัฒนธรรมกับประเทศเพื่อนบ้านในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขงตอนบน

**5. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ คุณภาพชีวิต และสร้างความเข้มแข็งกระบวนการประชาสังคม** ประชาชนในจังหวัดเชียงราย มีความรู้คู่คุณธรรมนำไปสู่การสร้างงาน เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตทั้งกายและใจ โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมท้องถิ่น

**6. ดำรงฐานทรัพยากรธรรมชาติอุดมสมบูรณ์และการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี** อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพให้เกิดความสมดุลของระบบนิเวศตลอดจนส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

**7. ความมั่นคงพื้นที่ปกติและพื้นที่ตามแนวชายแดน** เสริมสร้างศักยภาพ คนและชุมชน ให้มีความเข้มแข็งภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาความมั่นคงในพื้นที่ปกติและพื้นที่ชายแดนให้มีความสงบเรียบร้อยและการพัฒนาร่วมกัน

ตลอดจนประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และรวมพลังเอาชนะยาเสพติดและผู้มีอิทธิพลในพื้นที่ปกติและพื้นที่ชายแดน

**8. ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี** ระบบการบริหารงานภาครัฐใสสะอาด โปร่งใส ตรวจสอบได้และประชาชนมีความพึงพอใจและบุคลากรภาครัฐได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ขีดสมรรถนะความทันสมัย

**2.6 กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดเชียงราย**

**(พ.ศ.2557-2560)**

**2.6.1 วิสัยทัศน์ (Vision)**

**“ร่วมประสาน มุ่งบริการ ยึดหลักธรรมาภิบาล ทำงานแบบมีส่วนร่วม ประชาชนเป็นสุข”**

**2.6.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย 6 ด้าน ดังนี้**

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบคมนาคมและขนส่งภายในองค์กรปกครองท้องถิ่นเพื่อรองรับการขยายตัวของการลงทุนภายในท้องถิ่น และการเชื่อมโยงประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน**

แนวทางการพัฒนา

1.1 การพัฒนาระบบคมนาคมและขนส่ง ทางระบายน้ำ สะพาน ท่าเทียบเรือ และการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวในด้านการค้าและการลงทุนในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนาระบบคมนาคมและขนส่ง การพัฒนาพืชเกษตร สัตว์เศรษฐกิจ เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

1.3 พัฒนางานด้านการผังเมือง การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ และงานควบคุมอาคาร

**ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว**

แนวทางการพัฒนา

2.1 ส่งเสริมแนวทางการพัฒนาตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ในการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ประชาชนได้พึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน

2.2 ส่งเสริมการสร้างงานและสร้างอาชีพให้แก่ประชาชน เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว และการจัดการตลาด เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในอาชีพทั้งภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และหัตถกรรม กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผู้ผลิตสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) อย่างครบวงจร ตั้งแต่การผลิตจนถึงการตลาด

2.3 การพัฒนาระบบชลประทาน หรือการพัฒนาแหล่งน้ำ และระบบบริหารจัดการน้ำ เพื่อสนับสนุนผลผลิตทางด้านการเกษตร และรองรับการปลูกพืชเศรษฐกิจ การขยายพันธุ์พืช และพันธุ์สัตว์ที่ขาดแคลน เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

2.4 เพิ่มประสิทธิภาพเมล็ดพันธุ์และพันธุ์สัตว์ ตลอดจนส่งเสริมเครือข่ายการเรียนรู้เกษตรกรในพื้นที่ด้านการผลิต การแปรรูป การจำหน่ายและการตลาด เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

2.5 เสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเดิมและจัดหาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ตามศักยภาพของพื้นที่ให้เป็นโครงข่ายความร่วมมือกับจังหวัด และประเทศ

2.6 ส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วิถีชีวิต วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น พร้อมยกระดับมาตรฐานด้านบริการและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวสร้างความประทับใจแก่นักท่องเที่ยวและผู้มาเยือน

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์**

แนวทางการพัฒนา

3.1 ส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้มีคุณภาพและตามเกณฑ์มาตรฐาน

3.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรในโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

3.3 พัฒนาองค์ความรู้บุคลากรทางการศึกษาผู้สอนภาษาต่างประเทศและความรู้เกี่ยวกับประเทศเพื่อนบ้าน พร้อมได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

3.4 สนับสนุนการเรียนรู้คู่คุณธรรม ร่วมกับสถาบันทางศาสนา รวมทั้งส่งเสริมการศึกษาที่คำนึงถึง ภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมทางด้านภาษา และการแต่งกายล้านนา

3.5 ส่งเสริมการเรียนรู้อนุรักษ์และเผยแพร่วัฒนธรรมประเพณี สังคมและค่านิยมล้านนาเชื่อมโยงวัฒนธรรมอาเซียน

3.6 พัฒนาสื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่เพื่อเปิดโอกาสการเรียนรู้อย่างกว้างขวางและทั่วถึง

3.7 ประสานและสร้างความเชื่อมโยงในการศึกษาทุกระดับเพื่อตอบสนองตลาดแรงงานและศักยภาพกำลังแรงงาน

**ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข**

แนวทางการพัฒนา

4.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริการสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การรักษาพยาบาล การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อให้มีคุณภาพครอบคลุมโดยการมีส่วนร่วมทุกภาคีเครือข่าย

4.2 สนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่นและแพทย์ทางเลือกในการดูแลและรักษาสุขภาวะชุมชน

4.3 ส่งเสริมและสนับสนุน การอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมล้านนา จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

4.4 ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านสวัสดิการสังคม การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

4.5 สนับสนุนที่พักอาศัยแก่ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากจน ให้มีที่อยู่อาศัยที่ดี คงทน ถาวร และมีสภาพแวดล้อมที่ดี

4.6 ส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่น ตลอดจนให้ความสำคัญกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้ได้รับอาหารเสริมนมและอาหารกลางวันอย่างครบถ้วน และเป็นธรรม

4.7 สนับสนุนงานด้านการส่งเสริมอาชีพและฝึกอาชีพให้กับประชาชน กลุ่มแรงงานนอกระบบ กลุ่มผู้ไม่มีงานทำ เพื่อก่อให้เกิดการสร้างงานและอาชีพ รวมทั้งการส่งเสริมให้กลุ่มผู้สูงอายุและผู้พิการมีงานทำและมีรายได้เพื่อการยังชีพ

4.8 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน งานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย งานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตลอดจนการให้ความสำคัญกับระบบเตือนภัยที่เกิดจากภัยธรรมชาติและภัยพิบัติในท้องถิ่น

4.9 ส่งเสริมและสนับสนุนงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบ ปัญหาอาชญากรรม และการค้ามนุษย์ภายใต้การบริหารจัดการอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ

4.10 ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการ เพื่อให้เกิดการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจควบคู่กับการให้การศึกษา

4.11 ส่งเสริมการสร้างสวนสาธารณะ สวนสุขภาพ และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

**ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ดำรงความสมบูรณ์และยั่งยืน**

แนวทางการพัฒนา

5.1 ส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อม ขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสียในชุมชน มลพิษทางอากาศ ตลอดจนการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชนและท้องถิ่น

5.2 เสริมสร้างความร่วมมือและสร้างจิตสำนึกให้กับประชาชน ในการดำเนินการอนุรักษ์ การคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ น้ำ ตลอดจนทรัพยากรธรรมชาติอื่น ๆ ให้เกิดประโยชน์และเกิดผลสำเร็จอย่างยั่งยืนและตามแนวทางพระราชดำริ

5.3 ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีที่ช่วยให้เกิดการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างประหยัด การใช้พลังงานทดแทนและการลดมลพิษ และลดผลกระทบจากภาวะโลกร้อน

5.4 พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5.5 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำฝายต้นน้ำ (Check Dam) เพื่อชะลอการไหลของน้ำและตะกอนเสริมความสมบูรณ์ของป่า

**ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร**

แนวทางการพัฒนา

6.1 ส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพของประชาชน และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

6.2 เสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ ในชุมชนและท้องถิ่น บนพื้นฐานของความถูกต้อง ยุติธรรมและการยอมรับของทุกภาคส่วน

6.3 พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการคลัง วิธีการงบประมาณ การบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันสมัยและประชาชนมีส่วนร่วม ทั้งนี้เพื่อการแก้ไขปัญหาของประชาชนและการให้การบริการที่มีประสิทธิภาพ

6.4 พัฒนาปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้และเทคโนโลยี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรักษาความปลอดภัย แก้ไขปัญหาจราจรการลดอุบัติเหตุ และการบริหารจัดการ

6.6 ส่งเสริมสนับสนุนให้มีระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตภายในจังหวัด

6.7 พัฒนาระบบการจัดหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.8 พัฒนาและบริหารจัดการภารกิจถ่ายโอนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

6.9 เสริมสร้างระบบด้านการประสานเครือข่ายในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและการบูรณาการร่วมกัน

**5.7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอ**

☞ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การขจัดความยากจน

☞ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะ

☞ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคมและการเมือง

☞ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาเศรษฐกิจ

☞ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการพัฒนาสิ่งแวดล้อม

☞ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

☞ ยุทธศาสตร์ที่ 7 การส่งเสริมการรักษาความมั่นคงของรัฐ

**5.8 นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่น**

**1. ด้านการเกษตร**

1.1 สร้างประตูปิด – เปิดน้ำตามจุดก่อสร้างท่อเหลี่ยม หรือสะพาน สร้างคลองน้ำเข้าสู่พื้นที่เพิ่มเติม สร้างฝายน้ำล้น ปรับปรุงลำเหมืองต่างๆ ให้ดี

1.2 ปรับปรุงแหล่งน้ำให้มีการเก็บน้ำที่เหมาะสมกับพื้นที่ ประสานความร่วมมือกับตำบลใกล้เคียงพัฒนาแหล่งน้ำ และสร้างคลองส่งน้ำให้เชื่อมต่อกัน

1.3 ติดตามและผลักดันโครงการบริหารจัดการลำน้ำอิง และสาขา ของภาครัฐให้มีการดำเนินการในพื้นที่โดยเร่งด่วน

1.4 สนับสนุนให้มีพันธุ์พืชและพันธุ์สัตว์ที่ดี เพื่อปรับปรุงพันธุ์ให้มีความคุ้มค่าขึ้นกว่าเดิม เช่น พันธุ์ข้าว พันธุ์โค กระบือ พืชและสัตว์เศรษฐกิจอื่น ๆ

1.5 ส่งเสริมกลุ่มอาชีพด้านการเกษตรต่าง ๆ ให้มีความหลากหลายในการผลิตและการตลาด

**2. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภค**

2.1 ปรับปรุงถนนเข้าสู่พื้นที่การเกษตรให้มีความสะดวกในการเดินทาง และส่งเสริมให้มีการพัฒนาเส้นทางใหม่ให้เข้าถึงพื้นที่การเกษตรอย่างทั่วถึง

2.2 ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านและแหล่งน้ำใช้ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น และจัดหาแหล่งน้ำเพิ่มเติมในหมู่บ้านที่ยังไม่เพียงพอและสร้างระบบประปาเพิ่มเติมให้กับพื้นที่ที่มีบ่อน้ำอยู่แล้ว

2.3 ก่อสร้างปรับปรุงถนนคอนกรีตและลาดยางทั้งในหมู่บ้าน และถนนเชื่อมต่อต่างๆ ให้สะดวกในการเดินทางและการประสานความร่วมมือกับทางหลวงเพื่อขยายทาง โค้งที่อันตรายให้มีช่องทางที่กว้างมีความปลอดภัยและขยายสะพานในเส้นทางหลักของตำบล

2.4 เพิ่มเติมไฟส่องสว่างในชุมชนตามจุดที่เหมาะสมอย่างทั่วถึง

2.5 ปรับปรุงรางน้ำป้องกันน้ำขังในหมู่บ้านและสร้างรางน้ำใหม่ ในจุดที่จำเป็นเร่งด่วน

2.6 ประสานความร่วมมือกับตำบลใกล้เคียง ประสานกับหน่วยงานภาครัฐ และองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด (อบจ.) ในการพัฒนาพื้นที่ตำบล

**3. ด้านสวัสดิการสังคม และสาธารณสุขชุมชน**

3.1 สนับสนุนกิจกรรมของผู้สูงอายุซึ่งเป็นเสาหลักของชุมชนให้มีสุขภาพกาย สุขภาพ ใจที่ดีและ มีกิจกรรมร่วมกันหลายๆ โอกาสให้มากขึ้น

3.2 ส่งเสริมกิจกรรมของกลุ่มแม่บ้านให้มีความพร้อมในการบริการชุมชนให้สมบูรณ์ และสร้างช่องทางอาชีพเสริมเพิ่มรายได้

3.3 ดูแลกลุ่มผู้พิการให้มีความทัดเทียมกันในชุมชน ทั้งด้านโอกาสและอาชีพ รวมทั้งพร้อมช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ ด้วยความรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

3.4 สนับสนุนให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนให้มีเครื่องมือในการปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มประสิทธิภาพสนับสนุนเครือข่าย อสม. ในการปฏิบัติงานเพื่อสุขภาพที่ดีของคนในชุมชน

3.5 สนับสนุนให้มีกองทุนสวัสดิการให้กับ อปพร. เพื่อขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำหน้าที่ รวมทั้งฟื้นฟูกิจกรรมตำรวจบ้านให้เป็นกำลังพลในการช่วยเหลือชุมชนร่วมกับ อปพร.

3.6 ร่วมมือกับผู้ปกครองท้องที่ และเครือข่าย เช่น กรรมการหมู่บ้านและชรบ. ในการพัฒนาหมู่บ้าน

**4. ด้านการศึกษา และวัฒนธรรมท้องถิ่น**

4.1 ส่งเสริมการศึกษาทั้งในและนอกสถานศึกษา ทั้งด้านวิชาการและจริยธรรม รวมทั้งจัดหาสถานที่ในชุมชนเพิ่มเติมให้มีสัญญาณอินเตอร์เน็ตไร้สาย (Wi-Fi) ไว้บริการ

4.2 ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ภาษาเพื่อเตรียมเข้าร่วมประชาคมอาเซียน (AEC) สำหรับนักเรียน นักศึกษา และผู้สนใจทั่วไป

4.3 สนับสนุนการอนุรักษ์และฟื้นฟูวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของชุมชนรวมทั้งส่งเสริมให้ทุกคน ทุกวัย ได้ร่วมกิจกรรมทางศาสนา และประเพณีร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

4.4 สนับสนุนเด็กและเยาวชนให้มีทักษะชีวิตที่ดี และส่งเสริมกีฬาทั้งด้านอุปกรณ์กีฬาและกองทุน ในการแข่งกีฬาทุกประเภททุกระดับ

**ส่วนที่ 3**

**ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน**

**(Performance Indicators)**

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจาเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผนแบบติดตามและประเมินผลโครงการสาหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการแบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนาไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย ประจาปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2560 (ระหว่างเดือน เมษายน ถึง ตุลาคม 2560) **คือการประเมินผลในเชิงปริมาณโดยใช้แบบการติดตามและประเมิลผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators)** ดังนี้

**1. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน**

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต (output) และผลกระทบ (impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทางานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวแบบบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดาเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไปการใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจาการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (eariy warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in – depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่จำเป็น

**2. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน**

2.1 ทาให้ทราบไดว่าสิ่งที่ไดดาเนินการไปนั้นมีความกาวหนามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม สำเร็จเพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม

2.2 สามารถคาดการณลวงหนาได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ตอไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแกไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นไดทันตอ เหตุการณ หรือแม้วาเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ไดจะเป็นประโยชนในการวางแผนการ ปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานตอไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงคอยางมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2.3 เพื่อนาไปสูการพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

2.4 เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทางานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของสวนราชการต่างๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

**3. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน**

3.1 เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทาแผนพัฒนา

3.2 เพื่อให้ทราบถึงผลการนาแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

3.3 เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดาเนินโครงการ

**4. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน**

4.1 กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

4.2 กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้

4.3 ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้

4.4 สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

**ขั้นตอนการดาเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน**

4.1 การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม 30 คะแนน ดังนี้

(1) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2559-2563) ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทาแผนยุทธศาสตร์ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ (5 คะแนน)

(2) แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560-2564)

ตัวบ่งชี้ที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทาแผนพัฒนาสามปี (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 4 : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี (5 คะแนน)

(3) การนาแผนไปปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ 5 : การดาเนินโครงการ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 6 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดาเนินโครงการ

(5 คะแนน)

4.2 กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม 30 คะแนน ดังนี้

คะแนน 30 คะแนน = ดีมาก

คะแนน 25 ขึ้นไป = พอใช้

ต่ำกว่า 20 = ต้องปรับปรุง

**ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์**

**เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม 5 คะแนน**

มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (10 ขั้นตอน) ได้ 5 คะแนน

มีการดำเนินการ 8 – 9 ขั้นตอน ได้ 4 คะแนน

มีการดำเนินการ 6 – 7 ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน

มีการดำเนินการไม่ถึง 6 ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการติดตามและประเมิน**  **ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทาแผนยุทธศาสตร์** | | **คะแนนเต็ม 5**  **คะแนนที่ได้ 5** |
| **ลำดับที่** | **การดำเนินการ** | **มีการดาเนินการ**  **(ใส่เครื่องหมาย** **)** |
| 1 | คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนามากำหนดแนวทางการจัดทาแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา โดยให้นาข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา |  |
| 2 | คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา |  |
| 3 | คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ  และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์  การพัฒนา |  |
| 4 | มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ |  |
| 5 | มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น |  |
| 6 | มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์ |  |
| 7 | มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ |  |
| 8 | มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ |  |
| 9 | มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์ |  |
| 10 | ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทันภายในเดือน  มิถุนายน |  |
| **มีการดำเนินการครบ 10 ขั้นตอน** | | |

**ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์**

**เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดาเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทาแผน**

**คะแนนเต็ม 5 คะแนน**

ประเด็นการพิจารณา 100 คะแนน ได้ 5 คะแนน

ประเด็นการพิจารณา 90 – 99 คะแนน ได้ 4 คะแนน

ประเด็นการพิจารณา 80 – 89 คะแนน ได้ 3 คะแนน

ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า 80 คะแนน ไม่ได้คะแนน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการติดตามและประเมิน**  **ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์** | | | **คะแนนเต็ม 5**  **คะแนนที่ได้ 5** |
| **แผนพัฒนา** | **การติดตามและประเมิน** | **คะแนนประเมิน** | **คะแนนที่ได้** |
| แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา  (พ.ศ. 2558 – 2562) | การประเมินคุณภาพของแผน | 100 คะแนน | 5 |

**รายละเอียดผลการประเมินคุณภาพของแผน**

**แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2559 – 2563)**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| 1. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 10 | 10 |
| 2. การวิเคราะห์สภาวการณ์และศักยภาพ | 25 | 25 |
| 3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย | 65 | 65 |
| 3.1 วิสัยทัศน์ | 5 | 5 |
| 3.2 พันธกิจ | 5 | 5 |
| 3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ | 10 | 10 |
| 3.4 เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์ | 5 | 5 |
| 3.5 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ | 15 | 15 |
| 3.6 กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ | 10 | 10 |
| 3.7 บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ | 15 | 15 |
| **รวม** | **100** | **100** |

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี**

**เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม 5 คะแนน**

มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (10 ขั้นตอน) ได้ 5 คะแนน

มีการดำเนินการ 8 – 9 ขั้นตอน ได้ 4 คะแนน

มีการดำเนินการ 6 – 7 ขั้นตอน ได้ 3 คะแนน

มีการดำเนินการไม่ถึง 6 ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผลการติดตามและประเมิน**  **ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี** | | **คะแนนเต็ม 5**  **คะแนนที่ได้ 5** |
| **ลำดับที่** | **การดำเนินการ** | **มีการดำเนินการ**  **(ใส่เครื่องหมาย** **)** |
| 1 | กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือ  กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29  มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสาน  แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |
| 2 | มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ 60 ของสัดส่วน |  |
| 3 | มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย |  |
| 4 | มีการทบทวนแผนพัฒนา |  |
| 5 | มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น |  |
| 6 | มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา |  |
| 7 | มีการจัดลาดับความสำคัญของโครงการ |  |
| 8 | มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่าง  แผนพัฒนา |  |
| 9 | มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา |  |
| 10 | ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2559 |  |
| **มีการดำเนินการครบ 10 ขั้นตอน** | | |

**ตัวบ่งชี้ที่ 4 : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี**

**เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดาเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทาแผน คะแนนเต็ม 5 คะแนน**

ประเด็นการพิจารณา 100 คะแนน ได้ 5 คะแนน

ประเด็นการพิจารณา 90 –99 คะแนน ได้ 4 คะแนน

ประเด็นการพิจารณา 80 – 89 คะแนน ได้ 3 คะแนน

ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า 80 คะแนน ไม่ได้คะแนน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการติดตามและประเมิน**  **ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี** | | | **คะแนนเต็ม 5**  **คะแนนที่ได้ 4** |
| **แผนพัฒนา** | **การติดตามและประเมิน** | **คะแนนประเมิน** | **คะแนนที่ได้** |
| แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา  (พ.ศ. 2558 – 2562) | การติดตามและประเมินผลโครงการสาหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ | 95 คะแนน | 4 |

**รายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลโครงการสาหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562)**

**เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| 1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา | 10 | 10 |
| 2. การประเมินผลการนาแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ | 10 | 9 |
| 3. การประเมินผลการนาแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ | 10 | 9 |
| 4. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา | 10 | 10 |
| 5. โครงการพัฒนาประกอบด้วย | 60 | 60 |
| 5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ | 5 | 5 |
| 5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ | 5 | 5 |
| 5.3 จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ | 3 | 3 |
| 5.4 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนาไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง | 5 | 5 |
| 5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (3 ปี) | 3 | 3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประเด็นการพิจารณา** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| 5.6 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | 4 | 4 |
| 5.7 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ | 5 | 4 |
| 5.8 มีงบประมาณที่ผ่านมา 3 ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง | 3 | 2 |
| 5.9 โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา 3 ปี ทุกโครงการ | 5 | 4 |
| 5.10 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ | 5 | 5 |
| 5.11 ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทาโครงการ | 4 | 4 |
| 5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ | 5 | 5 |
| 5.13 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ | 5 | 5 |
| 5.14 หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท.03 และแบบ ยท. 04 | 3 | 3 |
| **รวม** | **100** | **95** |

**ตัวบ่งชี้ที่ 5 : การดาเนินโครงการ**

**เกณฑ์การประเมิน : การดาเนินโครงการ คะแนนเต็ม 5 คะแนน**

ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 50 ได้ 5 คะแนน

ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 40 ได้ 4 คะแนน

ดำเนินการได้ร้อยละ 30 ขึ้นไป ได้ 3 คะแนน

ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ 30 ไม่ได้คะแนน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการติดตามและประเมิน**  **ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ** | | | **คะแนนเต็ม 5**  **คะแนนที่ได้ ......** |
| **การดำเนินการ** | **จำนวนโครงการ** | **ร้อยละ** | **คะแนน** |
| แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560–2562) | 159 | 72.95 |  |
| แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 | 116 | 100 |  |
| ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 | 116 | 100 |  |
| การดำเนินงานจริง ประจาปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ระหว่างตุลาคม 2559 ถึง กันยายน 2560) | 114 | 98 |  |

**หมายเหตุ :** คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2560)

**ตัวบ่งชี้ที่ 6 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดาเนินโครงการ**

**เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น**

**คะแนนเต็ม 5 คะแนน**

ไม่มีผลกระทบ ได้ 5 คะแนน

มีผลกระทบ 1 โครงการ ได้ 4 คะแนน

มีผลกระทบ 2 – 3 โครงการ ได้ 3 คะแนน

มีผลกระทบมากกว่า 3 โครงการ ไม่ได้คะแนน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการติดตามและประเมิน**  **ตัวบ่งชี้ที่ 6 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ** | | | **คะแนนเต็ม 5**  **คะแนนที่ได้ 5** |
| **โครงการที่ดาเนินการ** | **จำนวนโครงการ** | **ผลกระทบ** | **คะแนน** |
| แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560–2562)โครงการที่ดำเนินการ (ตุลาคม 2559 ถึง กันยายน 2560) |  | ไม่มีผลกระทบ | 5 |

**4.4 สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ตัวบ่งชี้** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้** |
| 1 | ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ | 5 | 5 |
| 2 | คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ | 5 | 5 |
| 3 | ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี | 5 | 5 |
| 4 | คุณภาพแผนพัฒนาสามปี | 5 | 4 |
| 5 | การดำเนินโครงการ | 5 | 3 |
| 6 | ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ | 5 | 5 |
| **รวมคะแนน** | | **30** | **27** |

**ข้อคิดเห็น**

จากสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ 27 คะแนน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ปานกลางคือดำเนินการได้เกือบถึง 50% โดยคะแนนที่มีค่าน้อยคือ ตัวบ่งชี้ที่ 5 การดำเนินโครงการ ได้ 3 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

**ข้อเสนอแนะ**

เพื่อให้การดาเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนา จึงเห็นควรผู้บริหารเร่งรัดการดาเนินโครงการ เนื่องจากในครึ่งปีงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการได้เพียงร้อยละ **41.14** อาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทาให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

**ส่วนที่ 4**

**ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ 1 – 3/1**

**(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)**

**และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา**

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจาเป็นและสำคัญในการนามาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผนแบบติดตามและประเมินผลโครงการสาหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการแบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนาไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย ประจาปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบ เดือนตุลาคม พ.ศ. 2560 (ระหว่างเดือน เมษายน ถึงเดือน ตุลาคม 2560) **คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ 1-3/1 (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล** ดังนี้

**การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ 1-3/1**

**(แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)**

**แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**คำชี้แจง : แบบที่ ๑** เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทาแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทาการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

**ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ......**องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย**.........

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ประเด็นการประเมิน | มีการดำเนินการ | ไม่มีการดำเนินการ |
| 1. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | | |
| 1.1 มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ |  |
| 1.2 มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ |  |
| 1.3 มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ | ✓ |  |
| 1.4 มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ |  |
| 1.5 มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ |  |
| 1.6 มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น | ✓ |  |
| 2. การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | | |
| 2.1 มีการรวมรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลมาจัดทำฐานข้อมูล | ✓ |  |
| 2.2 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน | ✓ |  |
| 2.3 มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (SWOT) เพื่อ  ประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ |  |
| 2.4 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วน  ตำบลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น | ✓ |  |
| 2.5 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วน  ตำบลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด | ✓ |  |
| 2.6 มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน | ✓ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ประเด็นการประเมิน | มีการดำเนินการ | ไม่มีการดำเนินการ |
| 2. การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล (ต่อ) | | |
| 2.7 มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล | ✓ |  |
| 2.8 มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา | ✓ |  |
| 2.9 มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา | ✓ |  |
| 2.10 มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา | ✓ |  |
| 2.11 มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์ | ✓ |  |
| 2.12 มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ | ✓ |  |

**แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดาเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาสและระยะ 6 เดือน คำชี้แจง : แบบที่ 2 แบบประเมินตนเอง** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดาเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดาเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ 6 เดือนโดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีดอนไชย

2. รายงานผลการดาเนินงานรายไตรมาส

(1) ไตรมาสที่ 1 (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม 2559)

(2) ไตรมาสที่ 2 (เดือน มกราคม – มีนาคม 2560)

(3) ไตรมาสที่ 3 (เดือน เมษายน – มิถุนายน 2560)

(4) ไตรมาสที่ 4 (เดือน กรกฎาคม – กันยายน 2560)

3. รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน

(1) เดือน ตุลาคม 2559 – มีนาคม 2560

(2) เดือน เมษายน – กันยายน 2560